



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK NEGERI SEMARANG

Jalan Prof. H. Soedarto, S.H. Tembalang, Semarang 50275, PO BOX 6199/SMS
Telephone (024) 7473417, 7499585, 7499586, Facsimile (024) 7472396
<http://www.polines.ac.id>, E-mail : sekretariat@polines.ac.id.

P E N G U M U M A N

Nomor :4533/PL4.6.1/TM/2020

Tentang

**DAFTAR ULANG (REGISTRASI)
SEMESTER GASAL TAHUN AKADEMIK 2020/2021**

Dengan ini disampaikan bahwa mahasiswa Politeknik Negeri Semarang, **WAJIB melaksanakan daftar ulang (registrasi) Semester Gasal Tahun Akademik 2020/2021** dengan ketentuan sebagai berikut :

1. **Jadual Daftar Ulang (Registrasi) Semester Gasal Tahun Akademik 2020/2021** mulai tanggal 24 s.d. 25 September 2020.
2. **Jadual daftar Ulang mahasiswa tingkat akhir (bagi yang belum lulus sampai dengan tanggal 12 November 2020)** dilaksanakan pada tanggal 16-17 November 2020.
3. Mahasiswa dinyatakan **TELAH MELAKSANAKAN DAFTAR ULANG** apabila :
 - a. Telah mengisi Kuesioner pembelajaran semester Genap Tahun Akademik 2019/2020 pada laman www.bakpk.polines.ac.id dilanjutkan mencetak surat perintah pembayaran UKT/Biaya Pendidikan
 - b. Telah Bayar UKT/Biaya Pendidikan melalui bank BPD Jateng atau BNI 46 (dengan cara terlampir)
4. Mahasiswa yang tidak melaksanakan daftar ulang sesuai jadual yang telah ditetapkan, maka **TIDAK TERCATAT SEBAGAI MAHASISWA AKTIF POLINES**, sehingga tidak dapat mengikuti kegiatan akademik semester gasal tahun akademik 2020/2021.

Atas perhatiannya, kami ucapkan terimakasih.

Semarang, 16 September 2020



TEMBUSAN :

1. Para Wakil Direktur Polines;
2. Para Ketua Jurusan Polines;
3. Para Kabag. Polines;
4. Para Kasubbag. Polines;
5. Pimpinan Bank Jateng Capem Polines;
6. Pimpinan Bank BNI 46 Capem Undip Tembalang.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN POLITEKNIK NEGERI SEMARANG

Jalan Prof. H. Soedarto, S.H. Tembalang, Semarang 50275, PO BOX 6199/SMS
Telephone (024) 7473417, 7499585, 7499586, Facsimile (024) 7472396
<http://www.polines.ac.id>, E-mail : sekretariat@polines.ac.id.

Lampiran 1 Pengumuman Direktur Politeknik Negeri Semarang
Nomor : 4533/PL4.6.1/TM/2020
Tanggal : 16 September 2020

TATA CARA PEMBAYARAN UKT / BIAYA PENDIDIKAN MAHASISWA POLITEKNIK NEGERI SEMARANG MELALUI BANK JATENG

1. KANTOR CABANG

1. Mahasiswa datang ke kantor Cabang / Cabang Pembantu Bank Jateng, menyampaikan ke Petugas Teller akan melakukan transaksi pembayaran Biaya Pendidikan Polines melalui transaksi teller.
2. Mengisi Slip Setoran Biaya Pendidikan dengan mengisi : NAMA UNIVERSITAS, NOMOR INDUK MAHASISWA (NIM), NAMA MAHASISWA, DAN TANDA TANGAN NAMA TERANG.
3. Menyerahkan Slip Setoran Mahasiswa dan Uang sesuai dengan tagihan Mahasiswa.
4. Usai proses pembayaran, Teller akan memberikan bukti pembayaran (slip setoran biaya pendidikan)

2. INTERNET BANKING BANK JATENG (WEB)

1. Log in ke ibanking.bankjateng.co.id
2. Pilih Menu **PEMBAYARAN**
3. Pilih Menu **PENDIDIKAN**
4. Di Menu Penyedia Jasa Pilih **POLINES UNDIP SEMARANG**
5. Masukkan **NOMOR INDUK MAHASISWA**
6. Preview **NOMINAL DAN DETAIL PEMBAYARAN**
7. Masukkan PIN/Kode Token yang dikirim melalui SMS
8. Klik Setuju
9. Print/Capture tampilan history sebagai bukti transaksi

3. ATM

1. Dapat dilakukan menggunakan mesin ATM Bank Jateng dan BPD Card
2. Masukkan Kartu ATM lalu masukan PIN
3. Pilih Menu **PEMBAYARAN**
4. Pilih Menu **UNIVERSITAS**
5. Pilih Menu **NOMOR INDUK MAHASISWA (NIM)**
Masukkan 3 digit kode Universitas
Pilih **KOREKSI** untuk edit Universitas / Sekolah Input (Kode Universitas)
Pilih **DAFTAR ID UNIVERSITAS**
Untuk melihat ID Sekolah / Universitas **POLINES UNDIP SEMARANG** (Kode Universitas / 013)
Masukkan ID (Kode Universitas) lalu pilih **BENAR**
6. Masukkan **NOMOR INDUK MAHASISWA (NIM)** kemudian Lanjutkan
7. Pilih Jenis rekening yang Anda Gunakan
8. Pilih Jenis Tagihan
9. Pilih **YA** untuk transaksi lain, pilih **TIDAK** untuk keluar
10. Ambil dan Simpan **RESI** Sebagai bukti transaksi

4. ATM BERSAMA

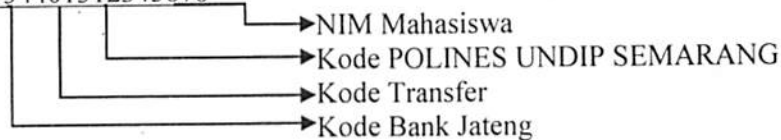
- Dapat dilakukan menggunakan ATM apapun dan Kartu ATM Apapun
1. Masukkan Kartu dan Masukan PIN
 2. Pilih Menu **BAHASA**
 3. Pilih **PEMINDAH BUKUAN/TRANSFER**



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN POLITEKNIK NEGERI SEMARANG

Jalan Prof. H. Soedarto, S.H. Tembalang, Semarang 50275, PO BOX 6199/SMS
Telephone (024) 7473417, 7499585, 7499586, Facsimile (024) 7472396
<http://www.polines.ac.id>, E-mail : sekretariat@polines.ac.id.

4. Masukan 3 Digit **BANK ID (113) DAN NO REK TUJUAN** (tanpa spasi)
Contoh : 1134401312345678



5. Pilih Jenis Rekening yang Anda gunakan
6. Konfirmasi Pemindah bukuan
Periksa sesuai data, **PILIH PROSES BAYAR**
7. Pilih YA untuk transaksi lain, Pilih TIDAK untuk Keluar
8. Ambil dan **Simpan RESI** sebagai bukti transaksi

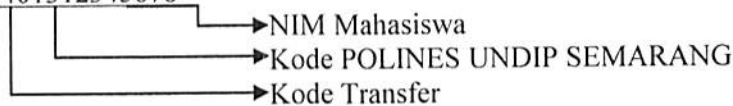
5. MESIN EDC

1. Masuk menu **TRANSAKSI**
2. Input **MENU TRANSAKSI**
3. Pilih **PAYMENT (CLOSE)**
4. Pilih **EDUCATION**
5. Pilih **POLINES UNDIP SMG** (dengan input kode 013)
6. Input **NOMOR TAGIHAN** dengan mengisikan **NOMOR INDUK MAHASISWA (NIM)**
7. Input **ADDITIONAL INFO**
8. Pilih **JENIS REKENING**
9. Muncul detail pembayaran sesuai dengan NIM yang tadi diinputkan. Lalu tekan **F1 – PROSES**
10. Bukti **RESI** muncul setelah berhasil di transaksikan

6. PEMBAYARAN MELALUI OVO (PREMIUM)

1. Buka **Aplikasi OVO**
2. Pilih menu **TRANSFER**
3. Pilih **REKENING BANK**
4. Pilih Bank yang dituju yaitu **BANK JATENG**
5. Masukan **KODE VIRTUAL ACCOUNT** (tanpa spasi)

Contoh : 4401312345678



6. Masukan **NOMINAL TRANSFER** sesuai tagihan atau kewajiban
7. Input **PESAN (Optional)**
8. Pilih **LANJUTKAN**
9. Konfirmasi rincian akan tampil di layar, cek dan apabila sudah sesuai silahkan pilih **TRANSFER / KONFIRMASI** untuk melanjutkan transaksi sampai dengan selesai
10. Transaksi berhasil (capture/screenshot sebagai bukti pembayaran)



Semarang, 16 September 2020
Direktur,

Ir. SUPRIYADI, M.T.

NIP195909061987031002



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN POLITEKNIK NEGERI SEMARANG

Jalan Prof. H. Soedarto, S.H. Tembalang, Semarang 50275, PO BOX 6199/SMS
Telephone (024) 7473417, 7499585, 7499586, Facsimile (024) 7472396
<http://www.polines.ac.id>, E-mail : sekretariat@polines.ac.id.

Lampiran 2 Pengumuman Direktur Politeknik Negeri Semarang
Nomor : 4533/PL4.6.1/TM/2020
Tanggal : 16 September 2020

TATA CARA PEMBAYARAN UKT / BIAYA PENDIDIKAN MAHASISWA POLITEKNIK NEGERI SEMARANG MELALUI BANK BNI 46

Setiap transaksi pembayaran UKT / Biaya Pendidikan Mahasiswa Politeknik Negeri Semarang yang melalui Bank BNI 46 dikenakan biaya administrasi sebesar Rp. 2.500,00 (Dua ribu lima ratus rupiah).

Pembayaran UKT / Biaya Pendidikan Mahasiswa Politeknik Negeri Semarang yang menggunakan Virtual Account BNI 46 TIDAK DAPAT dilakukan melalui transaksi bank lain.

Pembayaran dapat dilakukan melalui berbagai channel distribusi BNI selama 24 jam melalui (teller, ATM, Internet Banking, Mobile Banking) dengan cara sebagai berikut :

1. Pembayaran BNI Virtual Account dengan ATM BNI

1. Masukkan Kartu Anda.
2. Pilih Bahasa.
3. Masukkan PIN ATM Anda.
4. Pilih "Menu Lainnya".
5. Pilih "Transfer".
6. Pilih Jenis rekening yang akan Anda gunakan (Contoh;"Dari Rekening Tabungan").
7. Pilih "Virtual Account billing"
8. Masukkan nomor Virtual Account Anda (contoh:9887087781881441).
9. Tagihan yang harus dibayarkan akan muncul pada layar konfirmasi
10. Konfirmasi, apabila telah sesuai, lanjutkan transaksi.
11. Transaksi Anda telah selesai.

2. Pembayaran BNI Virtual Account dengan mobile banking BNI

1. Akses BNI Mobile Banking dari handphone kemudian masukkan user ID dan password.
2. Pilih menu "Transfer".
3. Pilih menu "Virtual Account Billing" kemudian pilih rekening debit.
4. Masukkan nomor Virtual Account Anda (contoh:9887087781881441) pada menu "input baru".
5. Tagihan yang harus dibayarkan akan muncul pada layar konfirmasi
6. Konfirmasi transaksi dan masukkan Password Transaksi.
7. Pembayaran Anda telah berhasil.

3. Pembayaran BNI Virtual Account dengan iBank Personal BNI

1. Ketik alamat <https://ibank.bni.co.id> kemudian klik "Enter".
2. Masukkan User ID dan Password.
3. Pilih menu "Transfer"
4. Pilih "Virtual Account Billing".
5. Kemudian masukan nomor Virtual Account Anda (contoh:9887087781881441) yang hendak dibayarkan. Lalu pilih rekening debit yang akan digunakan. Kemudian tekan "lanjut"
6. Kemudian tagihan yang harus dibayarkan akan muncul pada layar konfirmasi
7. Masukkan Kode Otentikasi Token.
8. Pembayaran Anda telah berhasil





KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN POLITEKNIK NEGERI SEMARANG

Jalan Prof. H. Soedarto, S.H. Tembalang, Semarang 50275, PO BOX 6199/SMS
Telephone (024) 7473417, 7499585, 7499586, Facsimile (024) 7472396
<http://www.polines.ac.id>, E-mail : sekretariat@polines.ac.id.

4. Pembayaran BNI Virtual Account dengan BNI sms banking

1. Buka aplikasi SMS Banking BNI
2. Pilih menu Transfer
3. Pilih menu Trf rekening BNI
4. Masukkan nomor rekening tujuan dengan 16 digit Nomor Virtual Account (contoh: 9887087781881441).
5. Masukkan nominal transfer sesuai tagihan atau kewajiban Anda. Nominal yang berbeda tidak dapat diproses.
6. Pilih "Proses" kemudian "Setuju"
7. Reply sms dengan ketik pin sesuai perintah
8. Transaksi Berhasil

Atau Dapat juga langsung mengetik sms dengan format:

TRF[SPASI]NomorVA[SPASI]NOMINAL

Dan kemudian kirim ke 3346

Contoh : TRF 9887087781881441 4000

5. Pembayaran BNI Virtual Account dari Cabang atau Outlet BNI (Teller)

1. Kunjungi Kantor Cabang/outlet BNI terdekat
2. Informasikan kepada Teller, bahwa ingin melakukan pembayaran "Virtual Account"
3. Serahkan nomor Virtual Account Anda kepada Teller
4. Teller melakukan konfirmasi kepada Anda.
5. Teller memproses Transaksi
6. Apabila transaksi Sukses anda akan menerima bukti pembayaran dari Teller tersebut.

6. Pembayaran BNI Virtual Account dari Agen46

1. Kunjungi Agen46 terdekat (warung/took/kios dengan tulisan Agen46)
2. Informasikan kepada Agen46, bahwa ingin melakukan pembayaran "Virtual Account Billing"
3. Serahkan nomor Virtual Account Anda kepada Agen46
4. Agen46 melakukan konfirmasi kepada Anda.
5. Agen46 Proses Transaksi
6. Apabila transaksi Sukses anda akan menerima bukti pembayaran dari Agen46 tersebut



Semarang, 16 September 2020

Direktur,

I. SUPRIYADI, M.T.

NIP195909061987031002